

**Módulo B01.
Registro y acceso
en Clicken1.**

Objetivo.

Al finalizar este módulo usted habrá logrado inscribirse sin problemas en la plataforma Clicken1.

Temas.

En este capítulo aprenderá:

- Registrarse en Clicken1.
- Ingresar a la plataforma de Clicken1.
- Editar su perfil usuario.
- Recuperar contraseña.
- Cerrar sesión.

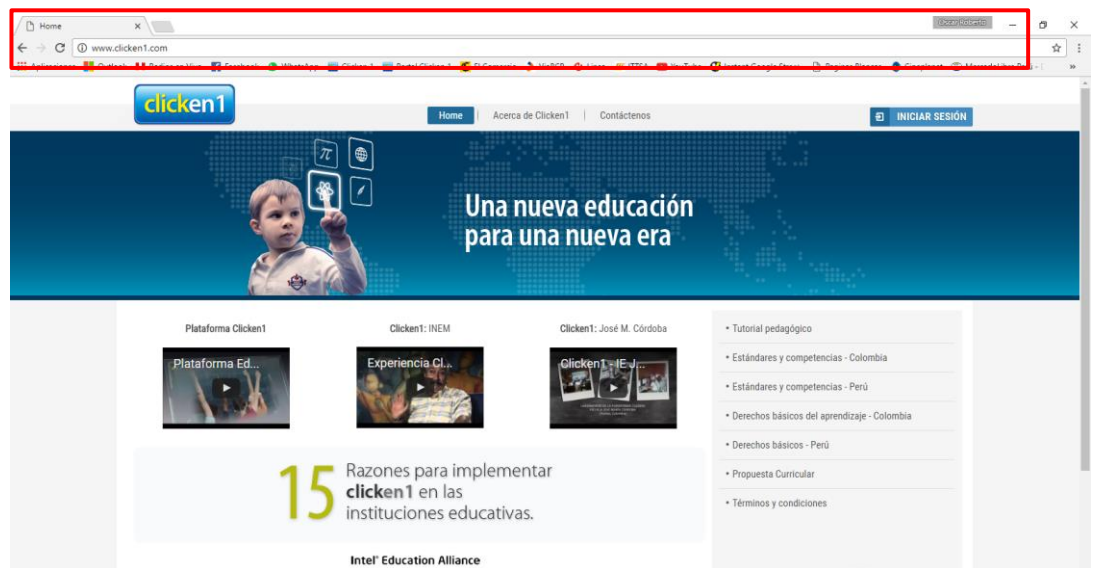
Si usted ingresa por primera vez a Clicken1, no olvide registrar la licencia que se le entregó.

B01. Registro de licencia en Clicken1

Estimado usuario, para poder acceder a Clicken1, usted deberá ingresar al navegador de su preferencia, por ejemplo Chrome, Edge o Firefox.



Una vez abierto, digite en la barra de direcciones www.clicken1.com, presione la tecla “ENTER” para acceder a la página de bienvenida.



A continuación haga click sobre el botón **INICIAR SESIÓN** y se abrirá la siguiente ventana. Si no tuviera un usuario (correo electrónico y contraseña registrados) deberá hacer click en el botón verde “nuevo usuario”. Si ya ha ingresado anteriormente, ingréselos y haga click en el botón azul “entrar”.

Iniciar Sesión

Usted debe haber recibido un número de licencia, por ejemplo: P0000F-0000V2-Z9AUPK. Ingrese licencia proporcionada y haga click en “verificar”, Clicken1 le dará la confirmación con un check verde.

Es importante consignar datos reales para una buena gestión de Clicken1.

Ahora deberá llenar el siguiente un formulario:

Registro de nuevo usuario

Registro de docente

Usuario:

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Correo electrónico:

Nombres:

Apellidos:

Identificación: Ejemplo: CC 123456789

País: Seleccione un país

Departamento:

Ciudad:

Área:

En caso de problemas, comuníquese con nuestro soporte: soporte@clicken1.com

Es importante, tener las siguientes recomendaciones:

1. El usuario debe ser un nombre que NO debe incluir símbolos (i"#\$%&/()=?i), la letra Ñ ñ o espacios en blanco. Por ejemplo: "pedroperez".
2. La contraseña que ingrese, debe ser una que usted recuerde siempre. En todo caso anótela.
3. El correo electrónico es MUY importante, coloque uno que usted use frecuentemente. Junto a la contraseña será su "llave de acceso a Clicken1".
4. La identificación hace referencia a su documento de identidad, en nuestro caso, el DNI.
5. Debe ingresar correctamente el país, departamento y ciudad donde se encuentra su colegio.
6. El área debe ser designada por su director y la elegirá de las funciones disponibles en el menú desplegable.

Finalmente, haga click en el botón azul "ACEPTAR"

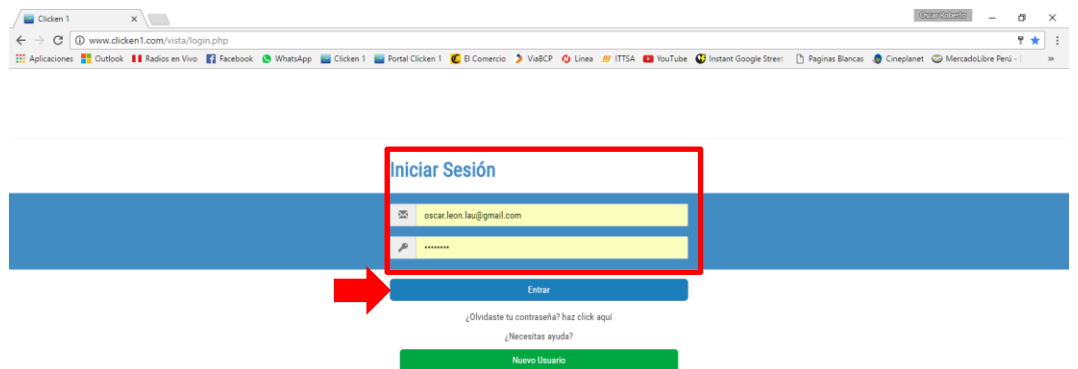
Si ya se ha registrado podrá ingresar sin problemas a Clicken1.

Accediendo a Clicken1

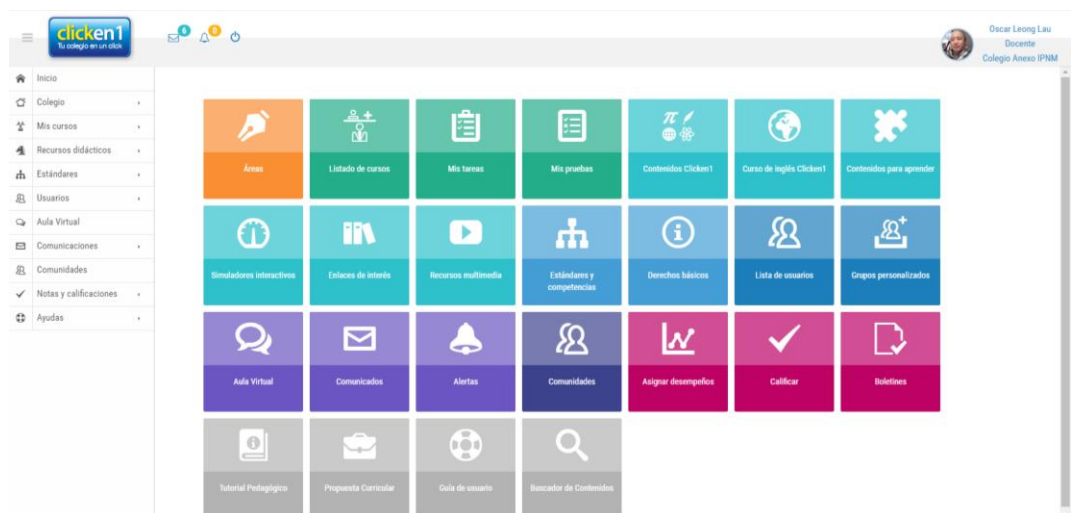
Estimado usuario, para poder acceder a Clicken1, usted deberá ingresar al navegador de su preferencia, por ejemplo Chrome, Edge o Firefox. Una vez abierto, digite en la barra de direcciones www.clicken1.com, presione la tecla "ENTER" para acceder a la página de bienvenida.



A continuación haga click sobre el botón **INICIAR SESIÓN** y se abrirá la siguiente ventana. Si no tuviera un usuario (correo electrónico y contraseña registrados) deberá hacer click en el botón verde “nuevo usuario”. Si ya ha ingresado anteriormente, ingréselos y haga click en el botón azul “entrar”.



Si ingresó sus datos correctamente (correo electrónico y contraseña) se mostrará la siguiente ventana:



En el siguiente capítulo le mostraremos cada uno de los elementos del interface de Clicken1.

Editando mi perfil dentro de Clicken1

Si ingresó a Clicken1 por primera vez, es probable que se muestre la siguiente ventana. Esta le permitirá completar su ficha personal, al concluir haga click en el botón “GUARDAR”

En el próximo capítulo conocerá el interface de Clicken1

Es importante consignar datos reales para una buena gestión de Clicken1.

Editar Perfil

Perfil de usuario - Editar perfil

Nombre usuario: oleon Telefono 2:

Identificación: 18071935 Fecha de nacimiento: 1984-03-13

Nueva contraseña: Cobertura Salud: 0

Confirmar nueva contraseña: Grupo sanguíneo: O+

Correo electrónico: oscar.leon.lau@gmail.com País:

Dirección: calle 2 oeste 123 Ciudad: Lima

Barrio: Trujillo Sexo: M

Telefono 1: 3128999936

Si al ingresar, usted observa la siguiente imagen y desea "actualizar" su información haga click en su identificación (zona superior derecha) y se mostrará la función "Mi perfil", haga click allí

www.clicken1.com/vista/menu.php

Oscar Leong Lau
Docente
Colegio Anexo IPNM

Mi perfil
Cerrar Sesión

Ahora, Clicken1 le mostrará la información que actualmente tiene registrada, así como los cursos a su cargo. Los cursos son creados por el director del colegio. Si usted notara que no tiene todos los asignados, comuníquese con su director.

Si desea actualizar alguno de sus datos, haga click en la palabra "Aquí"

Oscar Leong Lau
Docente
Colegio Anexo IPNM

Si desea cambiar la foto de usuario debe dar click sobre ella, esta se encuentra ubicada al lado izquierdo del nombre, o si desea hacer cambio del nombre de usuario debe dar click sobre el

Oscar Leong Lau
Profesor
Colegio Anexo IPNM
Para editar su información personal de click [\(Aquí\)](#)

Cursos que dicta actualmente

Curso de Oscar Leong	Taller de Capacitación 2016
Docente:	Docente:
Tareas/Pruebas: ver	Tareas/Pruebas: ver

Curso de Oscar

Usuario: oleon
Identificación: 18071935
Correo electrónico: oscar.leon.lau@gmail.com
Dirección: calle 2 oeste 123
Barrio: Trujillo
Teléfonos: Fijo: 3128999936 Celular:
Cobertura Salud: No hay información registrada.
Grupo Sanguineo: O+
Ciudad: Lima
Sexo: M

Es importante consignar datos reales para una buena gestión de Clicken1.

Siempre debe colocarse el correo de uso continuo y escribirlo correctamente.

Nunca debe dejar la sesión abierta si va a dejar el computador solo.

Luego de lo cual, aparecerá la siguiente ventana, si hace algún cambio, no olvide hacer click en el botón "Guardar"

Editar Perfil

Nombre usuario: oscar

Identificación: 18071935

Nueva contraseña:

Confirmar nueva contraseña:

Correo electrónico: oscar.leon.lau@gmail.com

Dirección: calle 2 oeste 123

Barrio: Trujillo

Teléfono 1: 3128009936

Teléfono 2:

Fecha de nacimiento: 1984-03-13

Cobertura Salud: 0

Grupo sanguíneo: O+

País:

Ciudad: Lima

Sexo: M

Cancelar Guardar

Recuperando contraseña

Si por alguna razón no recuerda la contraseña que usa para ingresar a Clicken1, existe una función para que reciba, mediante, su correo electrónico una "clave temporal", la cual podrá cambiar al editar su información personal.

Para realizar esta solicitud, haga click en la frase "¿Olvidaste tu contraseña? haz click aquí"

Iniciar Sesión

Correo electrónico

.....

Entrar

¿Olvidaste tu contraseña? haz click aquí

¿Necesitas ayuda?

Nuevo Usuario

Ahora, Clicken1 le solicitará que ingrese el correo electrónico con el que se registró, luego haga click en "enviar". Recibirá un correo donde le indican que pasos seguirán para acceder.

clicken1
Tu colegio en un click

Recuperación de la contraseña

Utilice una de las siguientes opciones para recuperar el acceso a su cuenta:

En caso de problemas, comuníquese con nuestro soporte: soporte@clicken1.com

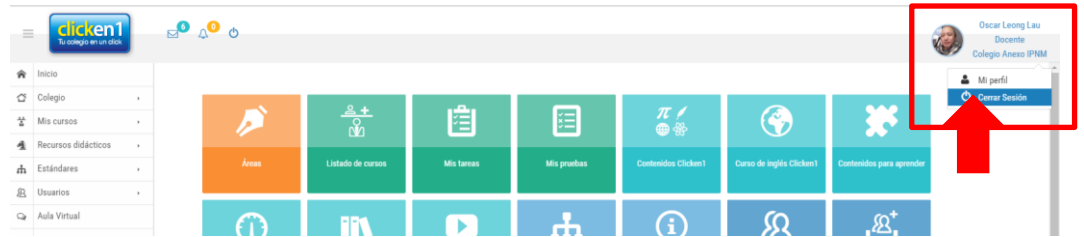
- Si no recuerda su nombre de cuenta y contraseña utilice su correo electrónico para recuperarla.
Se enviará la información de su cuenta al correo electrónico registrado en nuestra base de datos.

oscar.leon.lau@gmail.com Enviar

Luego de este paso, revise su "bandeja de entrada" o el de "correos no deseados" (spam) para encontrar el correo de recuperación de contraseña.

Cerrando sesión en Clicken1

Recuerde siempre cerrar la sesión para evitar suplantaciones o se generen situaciones no deseadas. Para salir de Clicken1, haga click en la zona de identificación y luego en la función "cerrar sesión"



Es bueno recordarle que Clicken1, como medida de seguridad, después de 30 minutos de inactividad, cerrará la sesión de forma automática.

ⓘ Lleva 25 minutos sin actividad, cuando complete 30 minutos su sesión cerrará de clic [aquí](#) para continuar con su sesión